

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ФОНД
ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МЕДИЦИНСКОГО СТРАХОВАНИЯ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(ТФОМС Рязанской области)

ПРИКАЗ

31.12.2015

№ 428

Об утверждении Порядка уведомления работниками ТФОМС Рязанской области ответственного за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений об обращении лиц, в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений, проверки содержащихся в них сведений

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказом ФОМС от 18 мая 2012г. № 117 «Об утверждении Порядка уведомления работниками Федерального фонда обязательного медицинского страхования ответственного за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений об обращении лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений, проверки содержащихся в них сведений» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок уведомления работниками ТФОМС Рязанской области ответственного за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений об обращении лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений, проверки содержащихся в них сведений (приложений 1).

2. Назначить ответственным лицом за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений (ответственное лицо) об обращении лиц, в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений, проверки содержащихся в них сведений начальника отдела ПиКО Кутузова А.А.

3. Настоящий приказ довести до сведения работников под роспись.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.А. Низов

ПОРЯДОК
уведомления работниками ТФОМС Рязанской области ответственного за организацию
работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений об обращении лиц в
целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких
уведомлений, проверки содержащихся в них сведений

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации положений статей 9 и 11.1 Федерального закона от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
2. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления работниками ТФОМС Рязанской области (далее – ТФОМС) ответственного за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений о фактах обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, а также регистрации таких уведомлений, организации проверки содержащихся в них сведений.
3. Работники уведомляют ответственного за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – Ответственное лицо) обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений в трехдневный срок с момента, когда им стало известно о фактах такого обращения.
4. Уведомление работником Ответственного лица обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление) составляется на имя Ответственного лица и передается Ответственному лицу.
5. В уведомлении указываются сведения в соответствии с приложением №1 к настоящему Порядку по форме уведомления (приложение № 2).
К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения каких-либо лиц в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.
6. Отказ в принятии уведомления Ответственным лицом недопустим.
7. При уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения работник одновременно сообщает об этом в письменной форме Ответственному лицу, в том числе с указанием содержания уведомления.
8. Регистрация уведомления осуществляется в день его поступления, Ответственным лицом в Журнале регистрации уведомлений работников о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал), ежегодно составляемом по форме согласно Приложению N 2 к настоящему Порядку.
9. Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается работнику на руки под роспись в графе 10 (Подпись работника) Журнала либо направляется по почте с уведомлением о получении.
На копии уведомления, подлежащей передаче работнику, ставится штамп "Уведомление зарегистрировано" с указанием даты регистрации уведомления, фамилии, имени, отчества и должности лица, зарегистрировавшего данное уведомление.
10. Листы Журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью.
С момента регистрации последнего уведомления журнал передается Ответственным лицом на хранение в архив фонда.

Журнал хранится в течение 3 лет в архиве фонда.

11. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, обеспечивается Ответственным и проводится в течение 7 (семи) рабочих дней с момента регистрации уведомления.

12. По окончании проверки уведомление с приложением материалов проверки представляется Ответственным лицом заместителю директора фонда, для доклада в срок 3 (три) рабочих дня директору фонда и принятия решения о направлении информации в правоохранительные органы.

13. Ответственное лицо в недельный срок сообщает работнику, подавшему уведомление, о решении, принятом директором фонда.

Приложение N 1
к Порядку уведомления работниками
ТФОМС Рязанской области ответственного
за организацию работы по профилактике
коррупционных и иных правонарушений
об обращении лиц, в целях склонения
к совершению коррупционных правонарушений,
регистрации таких уведомлений, проверки
содержащихся в них сведений

**Перечень
сведений, содержащихся в уведомлениях, представляемых
ответственному лицу о фактах обращения каких-либо лиц,
в целях склонения работников ТФОМС к совершению
коррупционных правонарушений**

1. Фамилия, имя и отчество работника.
2. Должность работника.
3. Структурное подразделение, в котором работник осуществляет свою трудовую функцию.
4. Информация о факте обращения в целях склонения работника к совершению коррупционного правонарушения:
 - информация о лице (лицах), склонявшем работника к совершению коррупционного правонарушения;
 - информация о месте, времени и иных обстоятельствах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционного правонарушения;
 - информация о совершенном коррупционном правонарушении, о котором работнику стало известно;
 - информация о предполагаемом коррупционном правонарушении, к которому склоняется работник.
5. Подпись работника.
6. Дата составления уведомления.

Приложение N 2
к Порядку уведомления работниками
ТФОМС Рязанской области ответственного
за организацию работы по профилактике
коррупционных и иных правонарушений
об обращении лиц, в целях склонения
к совершению коррупционных правонарушений,
регистрации таких уведомлений, проверки
содержащихся в них сведений

Уведомление

В соответствии с пунктом 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уведомляю Вас о факте обращения в целях склонения меня к совершению коррупционных правонарушений.

1. _____
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику территориального фонда обязательного

_____ медицинское страхования в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях

_____ склонения его к совершению коррупционных правонарушений)

_____ (дата, место, время, другие условия)

2. _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить работник территориального

_____ фонда обязательного медицинского страхования по просьбе обратившихся лиц)

3. _____
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склонявшем

_____ к коррупционному правонарушению)

4. _____
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обман и т.д.),

_____ а также информации об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения).

Прошу принять решение о проведении служебной проверки.

Приложение: _____

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (инициалы и фамилия)

Регистрация № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

